Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Целищев Алексей Олегович

Должность: Проректор по учебно-научной работе

Дата подписания: 10.10.2024 15:17:42 Уникальный программный ключ:

a8cad4623edd7219a3b0897308bb14769288026a

#### МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЧОУ ВО "Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия"

План одобрен Ученым советом вуза Протокол № 3 от 11.06.2024

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Миннибаев Е.К.

"30" августа 2024 г.

**УЛВЕРЖДАЮ**Ректор

по программе бакалавриата

38.03.04

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность программы "Муниципальное управление"

с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ЗДЕСЬ Ваш ТЕКСТ Т

Профиль: Муниципальное управление

Кафедра: Кафедра управления, информатики и общенаучных дисциплин

Кеалификация: бакалаер	
Программа подготовки: прикладной бакалавриат	
Форма обучения: Заочная	
Срок получения образования: 4 г. 6 м.	

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
-	информационно-методическая
-	коммуникативная
-	проектная
-	вспомагательно-технологическая (исполнительская)
-	организационно-регулирующея
-	исполнительно-распорядительная

Год начала подготовки (по учебному плану)
Учебный год
Образовательный стандарт (ФГОС)
2020
№ 1567 от 10.12.2014

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УНР

Зав. кафедрой

/ Целищев А.О./

/ Казакбаева Г.М./

Committee Magnetic	Harmonianos	Оормы пром. атт. Экза мен Зачет с оц. кр	X.E Wrote away v	cos .	- C	Expc 1 Cecoes 1 Koer Cop	Cacc	ом 2 св. Конт Формы з.е. на	Cor	Курс 2 соия 3 го Конг Формы	C	eccus 4	. трим з.е. на "	Cacc	Kypc 3	Ceccien	6 сп. Конт Форны з.е. на п	Ceccus 7	Конт Формы по-	Ceccum	S Koer Gopes	3.6. Hi no	Ceccies	Korr   Copes   Dec   M3   KPI   CP   Korr   pons   Korp   pons   Korp   CP   Korr   pons   Korp   pons   pons	Закрепленнях кафедра	
ілок 1 Дисциплины (моду	ули)		222 222 9225 9226 9226 922	20 1127 50	DD 22 22	000 129	40 20										ропь контр. хуров 766. 858 148 52 32 384 52 26 12	32 3 841	136 28	36	38 126				-	Pourtinal interruption
+ 51.5.01 Victor + 51.5.02 Victor	ория ософия	1	222 223 0000 0000 0000 0000 000 0000 00	2 24 4 12 24 4	4 4 4	112 24 s	20 10	40.00		210 72		4// 00	20		784 121 36 392 49 16		2 2 1	11 3 41							<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	и D6-2 и D6-1
+ 51.5.02 Swood + 51.5.03 Sect + 51.5.04 Sect + 51.5.05 Sone	странный жых комическая теория	1 1	6 6 36 216 216 8 1: 5 5 36 180 180 16 1:	2 36 4 .8 26 5	1 4 4	72 56 8 s	4 4	72 2 82 18 9	4 4	28 36 3															7 Кафедра пераголики и поихологии 4 Кафедра экономики	065 063 062
+ 51.5.05 Cospec + 51.5.07 Redo	елогия оргационные технологии в управлении	3 3	3 3 36 106 108 8 8 5 5 36 180 180 11 31											4 4 3	160 9 ap										Кафедра утравления, информативи     Кафедра утравления, информативи     Кафедра утравления, информативи	и 36.7 и 500 с, пк.е, пк.24; пк.26
+ 51.5.05 Coupe + 51.5.07 Supp + 51.5.05 Coup + 51.5.09 Cours	устика	2	2 2 36 72 72 8 5	6 8 Z			4 2	55 8 3 2			4 4	56 8	3												<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	8 36.7; 06.0 9 36.3; FIG.6 16.2; FIG.1; FIG.7; FIG.14
+ 51.5.11 Does rpss	ом управления овы государственного и муниципального валения	2 1 2 4 3 4	9 9 36 324 324 19 25	57 46			4 4	40 24 1 4			4 4 3	97 36	3 ab		4	4	88 12 s 6 4	4 3 169	35 sp						Кафедра утравления, информатном бафедра утравления, информатном общенаучных досцитиен	2 DRC-3; RE-6; RE-2; RE-23  DRC-3; RE-6; RE-7; RE-23
+ 51.5.12 Tocya + 51.5.13 Agree	дарственная и мунецепальная служба мистративное право	4	4 4 36 144 144 8 13 3 3 36 106 106 8 8	0 36 8 12													3 4	4 88	12 3	4	120 16 x				47 Kabapa rpasa 47 Kabapa rpasa	06-7; NG-5; NG-7; NG-11; NG-16 DNG-1; NG-5; NG-7; NG-20 DG-4; DNG-1; NG-20
+ 51.5.14 [page + 51.5.15 Source + 51.5.16 Secon	сданское право ституционное право пасность жизнедеятельности	4 3 2 3	4 4 35 104 104 8 11 4 4 36 104 104 8 11 4 4 36 104 104 8 11	20 26 12 24 20 16				4	4 4	112 24 9			4	ì	120 16 s	4 :	120 16 a								Кафедра грава     Кафедра государственного права     Кафедра управления, информатиои	36-4; ORK-1; RK-20 36-9
+ 51.5.15 Secon + 51.5.17 Open + 51.5.15 Open	новерование и планирование за государственной и нучеврепальной dbu	4	3 3 36 108 108 8 8 3 3 36 108 108 8 8	8 12 8 12									3		4	4	88 12 x 3 4	4 88	12 s						<ol> <li>Кафедра утравления, информатикия</li> <li>Кафедра утравления, информатикия</li> </ol>	M DINC-5; DIK-4; DIK-22; DIK-23 M DIK-5; DIK-6; DIK-10; DIK-10
+ 51.5.29 Joses + 51.5.20 Coups + 51.5.21 Monog	овы управления персоналом	3 2 1	4 4 36 144 144 8 1: 3 3 36 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8 3 3 3 56 106 108 8 8	2 24 8 12		36		3	4 4	55 12 x			4	4 4	112 24 9										<ol> <li>Кафедра управления, информатион</li> <li>Кафедра педагогиям и псикологии</li> </ol>	M DK-4; CITK-3; TK-10 DK-4; TK-9; TK-17; TK-19
+ 51.5.22 Qenos	звые коммуникации	1 1 4	3 3 36 108 108 8 8 3 3 36 108 108 8 8	: 38 3 8 12 3	1 4 4	36 88 12 s	4 4	46 18 9																	<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	# DEC2 # DEC5; DEC4; DEC4; DEC5; DEC4; DEC4; DEC45; DEC47
+ 51.5.23 Topics + 51.5.24 Topics + 51.5.25 Joen	State Library	3 2	4 4 36 144 144 8 11 3 3 36 108 108 8 8	2 24 8 12									3		4	4	55 12 s	72	4	4	40 24 s				5 общенауеных десциялам 47 Кафадра грава	56-4; GRK-1; RK-20 • DRK-6; RK-5; RK-15
+ 51.5.25 Dense-	енеская культура и спорт	2 2	3 3 36 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8 2 2 36 72 72 8 5	15 12 15 5		###		2			4 4	56 S 180 4	3												<ol> <li>Кафедра управления, информатики</li> <li>Кафедра пераголями и поихологии</li> </ol>	2004 2004
+ 51.5,(8.01.01 System + 51.5,(8.01.01 Snope - 51.5,08.01.02 Seesa	ытура и спорту эменые игры	2 2 2	328 328 33	24 4				144				180 4	3												7 Кафедра педагогиям и психология	564 564
- Б1.Б,(Б1.Б1.Б2 ) 2000 + Б1.Б,01 ) 2000	частика и оздоровительная авросика частика и оздоровительная авросика		123 123 4428 4428 314 34 3 3 36 108 108 8 8	64 630 26 8 12 3	5 12 12	294 42 88 12 s	20 20	446 90 34	16 16	344 56	24 24	632 112	31 .	20 20	392 72 20	22 4	474 96 32 20	20 424	76 20	28	178 86				<ul> <li>Кафеда пераголим и пожология</li> <li>Кафеда утравления, информатион</li> </ul>	g 06-4; C06-1; 16-20
+ 51.8.02 Roses + 51.8.03 Reres	ология пология	1 1	3 3 36 106 108 8 8	15 12 3	3 4 4	55 12 s	4 4	82 18 a																	<ol> <li>Кафедра педагогиям и психология</li> <li>Кафедра управления, информатики</li> </ol>	96-9; FIG-17; FIG-19 at 36-2; FIG-1
+ 51.8.04 Meson + 51.8.05 Teops + 51.8.06 Tooja	странный язык в профессиональной сфере эли организация	3 2 2	6 6 36 216 216 16 17 3 3 36 108 108 8 8 4 4 36 144 144 8 11		+++	+++		4 3			4 4	120 15 88 12 112 24	3 2	4 4	52 12 9										<ul> <li>Кафедра педагогиям и психологии</li> <li>Кафедра управления, информатиям</li> </ul>	06-5; RC-9 at 06-7; RC-25
+ 51.8.05 Fooja + 51.8.07 Doses + 51.8.05 Perop + 51.8.09 Sesge	дарственное регулярование эксномеки звы наректинга	2 2 2 1	4 4 36 144 144 8 11 3 3 36 106 108 8 8	12 24 15 12		##		4 3	4 4	55 12 s	4 4	112 24	2	+T		Н		$\pm T$		$+\Box$	+ T		$\exists \exists$		Кафадра утравления, информатики     Кафадра утравления, информатики	M 06-3; FIG-3 M 06-3; FIG-3 M 060; FIG-9
+ 51.8.09 Seage + 51.8.10 Memor	рими рене в специальность оды причития управленческих решений	1 4	3 3 36 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8	15 12 3 15 12 3	4#	36	4 4	56 12 s			+					+	3 4	4 55	12 3	+			+		<ul> <li>кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ul>	M ATTECH (100-0)  M TOTAL (100-0) (100-10) (100-104)  M TOTAL (100-0) (100-104)  M TOTAL (100-104)  M TOTAL (100-104)
+ 51.8.10 Memor + 51.8.11 Florine + 51.8.12 Memor	NEW NOTHER	1 2	3 3 36 106 108 8 8 4 4 36 144 144 8 11	12 15 3 12 24	3 4 4	82 18 s		4	4 4	112 24 э															<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	M DEG RE3
+ 51.5.13 Does coupts + 51.5.14 Genor	звы напенатичнокого моделирования патыно-зкономических процессов ография	1	4 4 36 144 104 8 11 3 3 36 106 108 8 8	12 24 12 18 3	3	+++	4 4	82 18 >			4 4	112 24	2												<ul> <li>Кафедра утравления, информатики общенаучных дисциплен</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ul>	# 1844 # 1844
+ \$1.8.15 Decor		3 4	3 3 36 108 108 8 8 3 3 36 108 108 8 8		444	+++							3	4 4	82 18 э	+	3		4	4	88 12 x				Кафада утравления, информатики общеннучных десциялия     Кафада права	DRC-6; DRC-8; DRC-11 DRC-9; DRC-1; DRC-20
+ 51.8.16 Seven + 51.8.17 Haron + 51.8.18 Perso	ональное управление и территориальное	3 4		42 30		+							4		4	4	112 24 s 5 4	4 142	30 s						<ol> <li>Кафедра экономики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	5 TRC-5; TRC-3 M TRC-16; TRC-27
+ 51.8.19 Sector + 51.8.20 Coupe	ирования ракционный менадживит кология утравления	3 2	3 3 36 108 108 8 8 4 4 36 144 144 8 11	1 18 12 24	###	##		4			4 4	112 24	3		4	4	82 18 s								Кафедра утравления, информатион     Кафедра утравления, информатион     Кафедра утравления, информатион	± 06-27 ± 06-7; ⊓6-17
+ 51.8.21 Frpas + 51.8.22 Mapes	вление проеклами нетинг территорий	3 2 4 3 4 3 3 4 3 3 4 3 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	3 3 36 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8	12 15									3	4 4	82 18 9		3 4	4 82	15 3						<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	100 mc 12; mc 12; mc 27 100 mc 12; mc 12; mc 27
+ 51.5.23 Frpss + 51.5.24 State	вленческий консактия: «грование и проектирование организаций	3	3 3 36 108 108 8 8	12									3	4 4	85 12 s		3			4	82 18 >				Кафедра утравления, информатики     Кафедра утравления, информатики     общенаучных дисциплен	M. 16; DK-16; DK-22 DK-4; DK-1; DK-3; DK-32
+ 51.8.25 Myoss + 51.8.05.01 Qecq	еципальное право циплины по выбору Б1.5.ДБ.1 катемае общественными отношениями	4 4	2 2 36 72 72 8 5 2 2 72 72 8 5 2 2 36 72 72 8 5 2 2 36 72 72 8 6	4 8		##											2 4	4 56	5 3 4	4	56 8 3				47 Киферра прави  5 Киферра утравления, информатики	DR-4; DRC-1; RC-3; RC-20 DRC-2; RC-2; RC-2
- 51.5,(\$5.01.02 Proper + 51.5,(\$5.02 Qecq	валение человеческоми ресурсами циплины по выбору Б1.8.ДБ.2	4	3 3 105 105 5 5	12 18	###	###											2 3		4	4	60 4 x 82 18 >				<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	anca; onca; nea; nea
+ 51.8.08.02.01 (ripae - 51.8.08.02.02 (ripae	ватеми государственной и муниципальной твенностью ватеми качеством	4	3 3 36 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8	12 15													3			8	82 15 » 82 15 »				Кафада утравления, информатиои общенаучных дисциятия     Кафада утравления, информатиои	# 196-21; 196-27 # 196-21
+ 51.8,48.03.01 Secret + 51.8,48.03.01 Secret	циплины по выбору Б1.5.ДБ.3 новака государственного и муниципального	3	4 4 144 144 10 11 4 4 36 144 144 10 11	0 24									4		4	6 1	110 24 s								<ol> <li>Кафедра управления, информатики</li> <li>Кафедра эксномики</li> </ol>	DK-3; CMK-3; MK-4
- 51.5,Q5.03.02 Decret + 51.5,Q5.04 <b>Qecu</b>	коння жилицно коммунального хозяйства	3 4 4	4 4 36 144 144 10 11 5 5 180 180 16 11	10 24									4			6	110 24 9								5 Кафедра утравления, информатики общенаучных десциялия	± 06-3; CDR-5; DK-4
+ 61.8,08.04.01 Decision	циплины по вывору в 1.в. дв. ч коммесоні внагас хозяйственной мамости	4 4	5 5 36 180 180 16 13	38 26													5 4	4 26	5 3 4	4	82 18 9				4 Кафедра эксномики	onc-5; nc-22
- 51.8,08.04.02 (control + 51.8,08.05 (perte	плеконый аналих финансово-холяйственной чльности циплины по выбору Б1.5.ДБ.5	3 3	5 5 36 180 180 16 13 3 3 106 108 8 8	B 12		+							3		4	4	5 4 88 12 x	4 56	5 2 4	4	82 18 >				4 Кафадра экономики	annous mouse
+ 51.8,08.05.01 Focus - 51.8,08.05.02 Kopno	дарственные и мункципальные финансы порятивные финансы	3	3 3 36 108 108 8 8	12	444	+++							3		4	4	55 12 s 55 12 s			_					4 Кафадра эксномике 4 Кафадра эксномике	ones, nes
- 51.8,48.05.02 Kepne + 51.8,48.06 <b>Qecu</b> + 51.8,48.06.01 Mccae	циплины по выбору Б1.5.ДБ.6 придовное социально-экономуческих и	3 2 2	3 3 36 106 108 8 8 2 2 72 72 8 5 2 2 36 72 72 8 5	6	-			2	4 4	56 8 a															5 Кафодра утравления, информатиси	z 38-6
- 61.8,Q8.06.02 Coupe	вальное и экономическое прогнозирование	2	2 2 36 72 72 8 5	16 S				2	4 4	56 8 s															5 Кафедра утравления, информатики общенаучных дисциплен	z 184
+ 51.8,g8.07.01 femas - 51.8,g8.07.02 Crpet	циплины по выбору Б1.5.ДВ.7 кризионо утравления пелической менедживит	4 4 4	3 3 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8	5 12 8 12		###											3 3		4	4	55 12 x 55 12 x				<ol> <li>Кафедра утравления, информатики</li> <li>Кафедра утравления, информатики</li> </ol>	g 18.21; 18.23; 18.25 g 18.21; 18.23; 18.25
+ 51.5,05.05 Qecq + 51.5,05.05.01 Deper		2 2	3 3 106 108 8 8 3 3 36 106 108 8 8	15 12 12 13 14 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15		+		3			4 4	88 12 88 12	1												4 Кафедра экономики	10.21; 10.27 10.21; 10.27
- 51.8,Q8.08.02 None + 51.8,Q8.09 Qecq + 51.8,Q8.09.01 Medp	ночека и социология труда циплины по выбору 51.5.ДБ.9	3	3 3 36 108 108 8 8 3 3 108 108 8 8	15 12 12 18 12 18		$\pm$		3			4 4	88 12	3		4	4	82 18 »			$\pm$					Кафадра экономики     Кафадра украпения, унфунктура	RK-21; RK-27
+ 51.8,(8.09.02 Acces + 51.8,(8.19.10 Qecus + 51.8,(8.10.10 Secus	раструктура мунеципальных образований перования систем управления циплины по выбору Б1.8.Д8.10	3 3	3 3 36 106 108 8 8 3 3 3 36 106 108 8 8	2 25 25 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27	##	$\pm \pm \pm$					$\pm$	$\Box$	3				82 18 >	$\pm$		$\pm$			+		<ul> <li>общенаучных десциятем</li> <li>Кафедра управления, информатики</li> </ul>	x 38-13
+ 51.8,gs.10.01 bease - 51.8,gs.10.02 bease	огической менеджиент	3 3	3 3 26 108 108 8 8 3 3 36 108 108 8 8 3 3 3 56 108 108 8 8 3 3 3 56 108 108 8 8	J 12 8 12		##				ЩН	#		3	4 4	88 12 s 55 12 s 85 12 s			#		#			#		4 Кафедра эксномики 5 Кафедра управления, информатиси	36-3; R6-3 36-3; R6-3
- 51.8,48.10.02 beans + 51.8,48.11 <b>Qecq</b> + 51.8,48.11.01 famos	циплины по выбору Б1.5.ДБ.11 матицированные окстемы электронного ментооборота	2 2	3 3 36 106 108 8 8	15 12		++		3	4 4	88 12 x						$\Box$									5 Кафедра утравления, информатиси общенаучных дисциплен	w DINC-1; DINC-4; DINC-6; DIC-15; DIC-26
- 51.8,(8.11.02 Crpss + 51.8,(8.12 Qecu	вочны грановые системы циплины по выбору Б1.8.ДВ.12	2	3 3 36 106 108 8 8 5 5 180 180 8 14	J 12 K2 30 5	5		4 4	142 30 s	4 4	55 12 x				<u>l</u> F						#			II.	<del>                                      </del>	роценау-ных десратем 5 Кафадра управления, информатики	m one-1; one-4; one-6; ne-15; ne-26
+ 51.8,08.12.01 Manes - 51.8,08.12.02 Teope trans	IMITTHE	1	5 5 36 180 180 8 1	42 30 5 42 30 5	4	$+ \mp \mp$	4 4	142 30 s	H							+				Ħ			H		Кафедра утравления, информатики     Кафедра утравления, информатики     общенаучных десцетлен	# 106.6 # 106.6
inox 2.Практики Гариативная часть			12 12 432 432 12 3 12 12 432 432 12 3	2 48 432 /2 48 432				6	3 3	93 12 93 12	3	93 12 93 12	3			3	93 12 93 12					3	3 1	3 12 3 12		han man man man man man man man man man m
+ 82.8.01(F) spools excret	ная практика по получению первичных рессиональных уменой и навыков, в том в первичных уменой и навыков научно- новатить угой пактивыести.	2	3 3 36 106 108 3 9	3 12 206			$  \cdot   \cdot  $	3	3	93 12															5 Кафедра утравления, информатиси общенаучных досциятем	Dis-1; Dis-5; Dis-6; Dis-7; Dis-8; Dis-9; Diss-1; Dis-1; Dis-4; Diss-4; Diss-4; Dis-6; Dis-1; Dis-16;
+ 52.8.02(II) Tesso	ологическая практика  капостическая практика	2	3 3 36 108 108 3 9	3 12 <u>108</u>	##	$\pm \pm \pm$		3			3	93 12				+				$\pm$			$\pm$		5 Кафедра утравления, информатики	
+ 62.8.03(TI) Tpode spode	рессиональных учений и опыта рессиональной деятельности	3	3 3 36 108 108 3 9	12 205	++	+++						+ + +	3			3	93 12			$\dashv$			$\perp$		5 Кафедра утравления, информатики общенаучных дисциплен	
+ 52.E.04(Flgt) Rpsqu	дриглонная практика	5	3 3 36 108 108 3 9	1 12 108		$\bot \bot \bot$																3	3 1	3 12	5 общенаучных десциятием	DE-1; DE-2; DE-3; DE-4; DE-2; DEE-1; DEE-2; DE-1; DE-2; DE-2; DE-3; DE-2; DE-3; DE-4; DE-2; DE-3; DE-4; DE-2; DE-3; DE-4; DE-3; DE-3
лок 3.Государственная и вазовая часть	итоговая аттестация		6 6 216 216 21 15 6 6 216 216 21 15	0 36	+	##																6	21 1	00 36		Since Code 2 code 2 code 4 code 5 code 4 code 2 code 6 cod
+ 63.5.01(Д) вопо- проце	ита вытусоной хвалифекационной работы, эчая подготовку к процедуре защеты и издуру защеты		6 6 36 216 216 21 15	9 36			$  \cdot   \cdot  $															6	21 1	9 36	5 общенвучных десцеплен	M. D. D. (1984). The Lip (1984). (1984). [1984]
			4 4 144 144 16 1: 4 4 144 144 16 1:	.2 16 2	4 4	56 8																2 4	4 5	6 8		
РТД.Факультативы Гариативная часть	онтико-методологичноом основы дисциплинарных знаний в области		4 4 144 144 16 1:	2 16 2	3 4 4	56 8	+-									-				$\rightarrow$		2 9				N-6: DC-7: DC-23

Индекс	ПЕТЕНЦИИ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ_ ЭО и ДОТ_2024_2025.ріх', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2020 Содержание	Тип
индекс	Содержание	1711
OK-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.02	Философия	•
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)K-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.01	История	
Б1.Б.05	Политология	
Б1.Б.21	История государственного управления	
Б1.В.03	История мировых цивилизаций	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)K-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.04	Экономическая теория	
Б1.Б.09	Статистика	
Б1.В.06	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.07	Основы маркетинга	
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика государственного и муниципального сектора	
Б1.В.ДВ.03.02	Экономика жилищно-коммунального хозяйства	
Б1.В.ДВ.10.01	Экономика природопользования	
Б1.В.ДВ.10.02	Экологический менеджмент	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
K-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	OK
Б1.Б.14	Гражданское право	
Б1.Б.15	Конституционное право	
Б1.Б.24	Трудовое право	
Б1.В.01	Основы права	
Б1.В.16	Земельное право	
Б1.В.25	Муниципальное право	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)K-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	
Б1.В.04	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Русский язык и культура речи	
)K-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.Б.20	Социальная психология	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)K-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.06	Социология	•
Б1.Б.08	Концепции современного естествознания	
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.05	Теория организации	
Б1.В.20	Социология управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)K-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.ДВ.01.01	Спортивные игры	
Б1.Б.ДВ.01.02	Гимнастика и оздоровительная аэробика	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
OK-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.08	Концепции современного естествознания	
Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.12	Экология	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ЭПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.Б.14	Гражданское право	
Б1.Б.15	Конституционное право	
Б1.Б.24	Трудовое право	
Б1.В.01	Основы права	
Б1.В.16	Земельное право	
Б1.В.25	Муниципальное право	
Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ЭПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.10	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление человеческими ресурсами	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.В.21	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными отношениями	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление человеческими ресурсами	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.09.01	Инфраструктура муниципальных образований	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)ПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	
Б1.Б.25	Основы делопроизводства	
Б1.В.08	Риторика	
Б1.В.09	Введение в специальность	
Б1.В.15	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ЭΠК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.17	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика государственного и муниципального сектора	
Б1.В.ДВ.03.02	Экономика жилищно-коммунального хозяйства	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономический анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.02	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративные финансы	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
)ПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПІ
Б1.Б.07	Информационные технологии в управлении	

ІРАВОЧНИК КОМІ	ТЕ ГЕНЦИИ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ_ ЭО и ДОТ_2024_2025.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2020	
Индекс	Содержание	Ти
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	
Б1.В.11	Логика	
Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ид деятельности: орг	ганизационно-управленческая	
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	П
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.В.03	История мировых цивилизаций	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	П
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными отношениями	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление человеческими ресурсами	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Г
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.06	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.07	Основы маркетинга	
Б1.В.12	Экология	
Б1.В.17	Налоги и налогообложение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.05.01	Государственные и муниципальные финансы	17111
Б1.В.ДВ.05.02		
Б1.В.ДВ.10.01	Корпоративные финансы	
	Экономика природопользования	
Б1.В.ДВ.10.02	Экологический менеджмент	
Б2.B.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика государственного и муниципального сектора	
Б1.В.ДВ.03.02	Экономика жилищно-коммунального хозяйства	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ид деятельности: ин	формационно-методическая	
ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.Б.25	Основы делопроизводства	
Б1.В.09	Введение в специальность	
Б1.В.25	Муниципальное право	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.Б.09	Статистика	
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.14	Демография	
Б1.В.ДВ.06.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.09.01	Инфраструктура муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.12.01	Математика	
Б1.В.ДВ.12.02	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Теоретико-методологические основы междисциплинарных знаний в области муниципального управления	
K-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	ПК
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Теоретико-методологические основы междисциплинарных знаний в области муниципального управления	
K-8	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	ПК
Б1.Б.07	Информационные технологии в управлении	
Б1.В.15	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными отношениями	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление человеческими ресурсами	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
деятельности: ко	ммуникативная	
K-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	ПК
Б1.Б.20	Социальная психология	
Б1.В.02	Психология	
Б1.В.04	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.08	Риторика	

Индекс	ТЕ ГЕНЦИИ Учеоный план оакалавриата 38.03.04 г му_ ЭО и дО г_2024_2025.ріх , код направления 38.03.04, год начала подготовки 2020 Содержание	Тип
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.B.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Русский язык и культура речи	
1K-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.В.09	Введение в специальность	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
1K-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	•
Б1.В.15	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
д деятельности: пр	ректная	
1K-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.21	Управление проектами	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
1K-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Пн
Б1.В.21	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.09.02	Исследование систем управления	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

IPABOMINIK KOIVII	петенции учеоный план оакалавриата 38.03.04 г му_ ЭО и дОТ_2024_2025.ріх , код направления 38.03.04, год начала подготовки 2020	
Индекс	Содержание	Тиг
7K-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПК
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.В.11	Логика	
Б1.В.24	Планирование и проектирование организаций	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
д деятельности: всі	помогательно-технологическая (исполнительская)	
٦K-15	умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК
Б1.Б.25	Основы делопроизводства	
Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-16	способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	ПК
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.18	Региональное управление и территориальное планирование	
Б2.В.02(П)	Технологическая практика	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
- ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	ПК
Б1.Б.20	Социальная психология	
Б1.В.02	Психология	
Б1.В.20	Социология управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Технологическая практика	
b2.B.02(11)	технологическая практика	

TIFABOALIVIK KOW	петенции учесный план сакалавриата 30.03.04 гму_ 30 и дот_2024_2023.рк, код направления 30.03.04, год начала подготовки 2020	
Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: ор	оганизационно-регулирующая	1
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	ПК
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.23	Управленческий консалтинг	
Б1.В.24	Планирование и проектирование организаций	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	ПК
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.20	Социальная психология	
Б1.В.02	Психология	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.Б.14	Гражданское право	
Б1.Б.15	Конституционное право	
Б1.Б.24	Трудовое право	
Б1.В.01	Основы права	
Б1.В.16	Земельное право	
Б1.В.25	Муниципальное право	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.10	Методы принятия управленческих решений	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.08.01	Экономическая география и регионалистика	
Б1.В.ДВ.08.02	Экономика и социология труда	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
K-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	ПК
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.24	Планирование и проектирование организаций	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономический анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.02	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
деятельности: исг	олнительно-распорядительная	
K-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегический менеджмент	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Теоретико-методологические основы междисциплинарных знаний в области муниципального управления	
K-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК
Б1.Б.07	Информационные технологии в управлении	
Б1.В.09	Введение в специальность	
Б1.В.18	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.22	Маркетинг территорий	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК
Б1.В.05	Теория организации	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегический менеджмент	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК
Б1.Б.07	Информационные технологии в управлении	
Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.18	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.19	Инновационный менеджмент	
Б1.В.21	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.ДВ.08.01	Экономическая география и регионалистика	
Б1.В.ДВ.08.02	Экономика и социология труда	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
	Дисциплины (модули)	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; OПK-1; OПK-2; OПK-3; OПK-4; OПK-5; OПK-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-23; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
51.5	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21 ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-26; ПК-27
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	OK-1
Б1.Б.03	Иностранный язык	OK-5
Б1.Б.04	Экономическая теория	OK-3
Б1.Б.05	Политология	OK-2
Б1.Б.06	Социология	OK-7
Б1.Б.07	Информационные технологии в управлении	ОПК-6; ПК-8; ПК-24; ПК-26
Б1.Б.08	Концепции современного естествознания	OK-7; OK-9
Б1.Б.09	Статистика	ОК-3; ПК-6
Б1.Б.10	Теория управления	ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-14
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-23
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	ОК-7; ПК-5; ПК-7; ПК-11; ПК-16
Б1.Б.13	Административное право	ОПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-20
Б1.Б.14	Гражданское право	OK-4; OПK-1; ПK-20
Б1.Б.15	Конституционное право	OK-4; OПK-1; ПK-20
Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности	OK-9
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	ОПК-5; ПК-4; ПК-22; ПК-23
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	OK-5; OK-6; ПК-10; ПК-19
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	OK-6; OПK-3; ПK-10
Б1.Б.20	Социальная психология	ОК-6; ПК-9; ПК-17; ПК-19
Б1.Б.21	История государственного управления	OK-2
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	ОК-5; ОПК-4; ОПК-6
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2; ПК-3; ПК-12; ПК-18; ПК-21; ПК-27
Б1.Б.24	Трудовое право	OK-4; OПK-1; ПK-20
Б1.Б.25	Основы делопроизводства	ОПК-4; ПК-5; ПК-15
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт	OK-8
Б1.Б.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.Б.ДВ.01.01	Спортивные игры	OK-8
Б1.Б.ДВ.01.02	Гимнастика и оздоровительная аэробика	OK-8
-		

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
l.B	Вариативная часть	OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-7; OK-9; OПK-1; OПK-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б1.В.01	Основы права	ОК-4; ОПК-1; ПК-20
Б1.В.02	Психология	ПК-9; ПК-17; ПК-19
Б1.В.03	История мировых цивилизаций	OK-2; ПК-1
Б1.В.04	Иностранный язык в профессиональной сфере	OK-5; ПК-9
Б1.В.05	Теория организации	OK-7; ПK-25
Б1.В.06	Государственное регулирование экономики	OK-3; ПК-3
Б1.В.07	Основы маркетинга	OK-3; ПК-3
Б1.В.08	Риторика	ОПК-4; ПК-9
Б1.В.09	Введение в специальность	ОПК-4; ПК-5; ПК-10; ПК-24
Б1.В.10	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2; ПК-21
Б1.В.11	Логика	ОПК-6; ПК-14
Б1.В.12	Экология	ОК-9; ПК-3
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально- экономических процессов	ПК-6; ПК-7
Б1.В.14	Демография	ΠK-6
Б1.В.15	Связи с общественностью в органах власти	ОПК-4; ПК-8; ПК-11
Б1.В.16	Земельное право	ОК-4; ОПК-1; ПК-20
Б1.В.17	Налоги и налогообложение	ОПК-5; ПК-3
51.B.18	Региональное управление и территориальное планирование	ПК-16; ПК-24; ПК-27
Б1.В.19	Инновационный менеджмент	ΠK-27
Б1.В.20	Социология управления	OK-7; ПK-17
Б1.В.21	Управление проектами	ОПК-3; ПК-12; ПК-13; ПК-27
Б1.В.22	Маркетинг территорий	ΠK-24
Б1.В.23	Управленческий консалтинг	ΠK-18
Б1.В.24	Планирование и проектирование организаций	ПК-14; ПК-18; ПК-22
Б1.В.25	Муниципальное право	ОК-4; ОПК-1; ПК-5; ПК-20
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными отношениями	ОПК-3; ПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.02	Управление человеческими ресурсами	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-21; ПК-27
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	ΠK-21
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика государственного и муниципального сектора	ОК-3; ОПК-5; ПК-4

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.03.02	Экономика жилищно-коммунального хозяйства	ОК-3; ОПК-5; ПК-4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономический анализ хозяйственной деятельности	ОПК-5; ПК-22
Б1.В.ДВ.04.02	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОПК-5; ПК-22
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-5; ПК-3
Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративные финансы	ОПК-5; ПК-3
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Социальное и экономическое прогнозирование	ПК-6
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисное управление	ПК-21; ПК-23; ПК-25
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегический менеджмент	ПК-21; ПК-23; ПК-25
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	
Б1.В.ДВ.08.01	Экономическая география и регионалистика	ПК-21; ПК-27
Б1.В.ДВ.08.02	Экономика и социология труда	ПК-21; ПК-27
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	
Б1.В.ДВ.09.01	Инфраструктура муниципальных образований	ОПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.02	Исследование систем управления	ПК-13
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	
Б1.В.ДВ.10.01	Экономика природопользования	ОК-3; ПК-3
Б1.В.ДВ.10.02	Экологический менеджмент	ОК-3; ПК-3
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	
Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-15; ПК-26
Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-15; ПК-26
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	
Б1.В.ДВ.12.01	Математика	ПК-6
Б1.В.ДВ.12.02	Теория вероятностей и математическая статистика	ПК-6
·	Практики	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; OПK-1; OПK-2; OПK-3; OПK-4; OПK-5; OПK-6; ПК-1; ПК-2; ПЗ; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-17; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
2.B	Вариативная часть	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; П 3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-19; ПК-20; ПК-23; ПК-24; ПК-26
Б2.B.02(П)	Технологическая практика	ОПК-1; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-19; ПК-20; ПК-23; ПК-24; ПК-26
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-7; OПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
53	Государственная итоговая аттестация	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; OПK-1; OПK-2; OПK-3; OПK-4; OПK-5; OПK-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б3.Б	Базовая часть	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; OПK-1; OПK-2; OПK-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; OПK-1; OПK-2; OПK-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
ФТД	Факультативы	ОК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-23
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-23
ФТД.В.01	Теоретико-методологические основы междисциплинарных знаний в области муниципального управления	ПК-6; ПК-7; ПК-23
ФТД.В.02	Русский язык и культура речи	ОК-5; ПК-9

каникулы

						Ce	ессия 1								Ce	ссия 2									Итого з	за курс						
								іх часов								ических	часов									х часов			3.e.		1	
№ Индекс	Наименование	H	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	ИЗ	крп	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	И3	КРП	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	ИЗ	крп	СР	Контр оль	Bcero	Недель	Каф.	Курсы
ИТОГО (с факульт	тативами)			1164									1176							40		2340							61	42		
ИТОГО по ОП (без	з факультативов)			1092							0		1176							40		2268							59	43		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗК	КА, ОП, факультативы (акад.час	/нед)																				49.4										
КОНТАКТНАЯ РАБО	ОТА, ОП (час/год)																					142										
дисциплины (	(модули)			1092	64	32	32		900	128			1032	78	40	38		784	170			2124	142	72	70		1684	298	59	TO: 43 3:		
1 51.5.01	История		Эк	144	8	4	4		112	24											Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	1
2 51.5.02	Философия		Эк	144	8	4	4		112	24											Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	1
3 Б1.Б.03	Иностранный язык			72					72				72					72				144					144		4		7	12
4 51.5.04	Экономическая теория		За	72	8	4	4		56	8		Эк	108	8	4	4		82	18		Эк За	180	16	8	8		138	26	5		4	1
5 B1.B.05	Политология		Эк	108	8	4	4		82	18											Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	1
6 51.5.06	Социология			48					48			3a	60	8	4	4		40	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	1
7 61.5.08	Концепции современного ест	тествознания										За	72	6	4	2		58	8		3a	72	6	4	2		58	8	2		5	1
8 51.5.10	Теория управления											3a	72	8	4	4		40	24		3a	72	8	4	4		40	24	2		5	12
9 Б1.Б.21	История государственного уг	правления		36					36			Эк	72	8	4	4		46	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	1
10 51.5.22	Деловые коммуникации		3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	1
11 Б1.Б.ДВ.01.01	Спортивные игры												144					144				144					144				7	12
12 Б1.Б.ДВ.01.02	Гимнастика и оздоровительн	ая аэробика											144					144				144					144				7	12
13 Б1.В.01	Основы права		3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	1
14 Б1.B.02	Психология											Эк	108	8	4	4		82	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3		7	1
15 Б1.B.03	История мировых цивилизац	ий	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	1
16 Б1.В.08	Риторика			36					36			3a	72	8	4	4		52	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	1
17 Б1.B.09	Введение в специальность											3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	1
18 51.B.11	Логика		Эк	108	8	4	4		82	18											Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	1
19 Б1.В.14	Демография											Эк	108	8	4	4		82	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	1
20 Б1.В.ДВ.12.01	Математика											Эк	180	8	4	4		142	30		Эк	180	8	4	4		142	30	5		5	1
21 Б1.В.ДВ.12.02	Теория вероятностей и мате статистика	матическая										Эк	180	8	4	4		142	30		Эк	180	8	4	4		142	30	5		5	1
22 ФТД.В.02	Русский язык и культура реч	и	3a	72	8	4	4		56	8											3a	72	8	4	4		56	8	2		7	1
ПРАКТИКИ		(План)																														
ГОСУДАРСТВЕНН	НАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	(План)																														
ФОРМЫ ПРОМЕХ	ЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ					Эк(	(4) 3a(5	)							Эк(	5) 3a(5)										Эк(9)	3a(10)					

6 5/6

КАНИКУЛЫ

КУРС	2 Учебный план	бакалавриата '38.03.04 ГМУ_ ЭО и ДОТ_2024	_2025.plx',	код напр	равлени	я 38.03.	.04, год	начала	подгото	вки 2020	)																					
						Ce	ессия 3								Ce	ссия 4									Итого з	ва курс						
						Академ	иически	х часов					L		Академ	ических	к часов							Академ	ически	х часов			3.e.		1	
Nº	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	И3	крп	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	N3	крп	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	N3	КРП	СР	Контр оль	Всего	Недель	Каф.	Курсы
итс	)ГО (с факультатив	зами)		864			1				^		1480		- '	,				40		2344	'						60	42	i '	
итс	ОГО по ОП (без фан	культативов)	1	864							0		1480							40		2344							60	43	ı	
УЧЕ	БНАЯ НАГРУЗКА, С	ОП, факультативы (акад.час/нед)																				49.9									ı	
KOH	ТАКТНАЯ РАБОТА,	, ОП (час/год)																				139										
ди	сциплины (мо	дули)		756	56	28	28		572	128			1188	83	40	40	3	929	176			1944	139	68	68	3	1501	304	54	TO: 39 Э:	l	
1	<b>61.6.03</b>	Иностранный язык	Эк	72	8	4	4		28	36											Эк	72	8	4	4		28	36	2		7	12
2	Б1.Б.09	Статистика										3a	72	8	4	4		56	8		3a	72	8	4	4		56	8	2		5	2
3	Б1.Б.10	Теория управления										Эк КР	144	11	4	4	3	97	36		Эк КР	144	11	4	4	3	97	36	4		5	12
-	Б1.Б.15	Конституционное право	Эк	144	8	4	4		112	24											Эк	144	8	4	4		112	24	4		45	2
5	Б1.Б.20	Социальная психология	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		7	2
	Б1.Б.25	Основы делопроизводства								$\sqcup$		3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	2
-	Б1.Б.26	Физическая культура и спорт										3a	72	8	4	4		56	8		3a	72	8	4	4		56	8	2		7	2
-	Б1.Б.ДВ.01.01	Спортивные игры										3a	184					180	4		3a	184					180	4			7	12
9	Б1.Б.ДВ.01.02	Гимнастика и оздоровительная аэробика										3a	184					180	4		3a	184					180	4			7	12
10	Б1.B.04	Иностранный язык в профессиональной сфере										3a	144	8	4	4		120	16		3a	144	8	4	4		120	16	4		7	23
11	61.B.05	Теория организации										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	2
12	Б1.В.06	Государственное регулирование экономики										Эк	144	8	4	4		112	24		Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	2
13	51.B.07	Основы маркетинга	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	2
14	Б1.В.12	Экология	Эк	144	8	4	4		112	24											Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	2
15	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов										Эк	144	8	4	4		112	24		Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	2
16	51.B.20	Социология управления										Эк	144	8	4	4		112	24		Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	2
17	Б1.В.ДВ.06.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	3a	72	8	4	4		56	8											3a	72	8	4	4		56	8	2		5	2
18	Б1.В.ДВ.06.02	Социальное и экономическое прогнозирование	3a	72	8	4	4		56	8											3a	72	8	4	4		56	8	2		5	2
19	Б1.В.ДВ.08.01	Экономическая география и регионалистика										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		4	2
20	Б1.В.ДВ.08.02	Экономика и социология труда										За	108	8	4	4		88	12		За	108	8	4	4		88	12	3		4	2
21	Б1.В.ДВ.11.01	Автоматизированные системы электронного документооборота	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	2
22	Б1.В.ДВ.11.02	Справочные правовые системы	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	2
ПР	АКТИКИ	(План)		108	3		3		93	12			108	3		3		93	12			216	6		6		186	24	6	4		
	62.B.01(Y)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		108	3		3		93	12											За	108	3		3		93	12	3	2	5	2
	Б2.В.02(П)	Технологическая практика											108	3		3		93	12		3a	108	3		3		93	12	3	2	5	2
		ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)																														_
ФО	РМЫ ПРОМЕЖУТ	ОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(	(3) 3a(4)	)							Эк(4)	3a(6) K	(P									Эк(7) За	a(12) KP					

6 5/6

КУРО	3 Учебный план	бакалавриата '38.03.04 ГМУ_ ЭО и ДОТ_2024	_2025.plx',	код напр	оавлени	ия 38.03.	.04, год	начала г	подгото	вки 2020	)																					
						C	ессия 5								Ce	ессия 6									Итого з	ва курс						
						Акадел	иически	х часов							Академ	ически	х часов							Акадел	иически	х часов			3.e.			
Nº	Индекс	Наименование	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	ИЗ	КРП	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	N3	КРП	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	N3	крп	СР	Контр оль	Bcero	Недель	Каф.	Курсы
итс	ГО (с факультати	зами)		972									1188									2160	·					,	60			
	ГО по ОП (без фа	•	İ	972							0		1188	1						50		2160	Ī					ŀ	60	43		
УЧЕ	БНАЯ НАГРУЗКА, С	DП, факультативы (акад.час/нед)																				50.1										
KOH	ТАКТНАЯ РАБОТА	, ОП (час/год)	1											1								141	1									
ди	циплины (мо	дули)		972	67	32	32	3	784	121			1080	74	36	38		858	148			2052	141	68	70	3	1642	269	57	TO: 41 Э:		
1	Б1.Б.07	Информационные технологии в управлении	Эк КР	180	11	4	4	3	160	9											Эк КР	180	11	4	4	3	160	9	5		5	3
2	Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	34
3	Б1.Б.14	Гражданское право	3a	144	8	4	4		120	16											3a	144	8	4	4		120	16	4	1 '	47	3
4	Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности										3a	144	8	4	4		120	16		3a	144	8	4	4		120	16	4	1 '	5	3
5	Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3	1 '	5	3
6	Б1.Б.19	Основы управления персоналом	Эк	144	8	4	4		112	24											Эк	144	8	4	4		112	24	4	1 '	5	3
7	Б1.Б.24	Трудовое право										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3	1 '	47	3
8	Б1.В.04	Иностранный язык в профессиональной сфере	Эк	72	8	4	4		52	12											Эк	72	8	4	4		52	12	2	'	7	23
9	Б1.В.15	Связи с общественностью в органах власти	Эк	108	8	4	4		82	18											Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	3
10	Б1.В.17	Налоги и налогообложение										Эк	144	8	4	4		112	24		Эк	144	8	4	4		112	24	4	1 '	4	3
11	Б1.В.19	Инновационный менеджмент										Эк	108	8	4	4		82	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3	1 '	5	3
12	Б1.В.22	Маркетинг территорий	Эк	108	8	4	4		82	18											Эк	108	8	4	4		82	18	3	l '	5	3
13	Б1.В.24	Планирование и проектирование организаций	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3	'	5	3
14	Б1.В.ДВ.03.01	Экономика государственного и муниципального сектора										Эк	144	10	4	6		110	24		Эк	144	10	4	6		110	24	4	'	4	3
15	Б1.В.ДВ.03.02	Экономика жилищно-коммунального хозяйства										Эк	144	10	4	6		110	24		Эк	144	10	4	6		110	24	4	'	5	3
16	Б1.В.ДВ.05.01	Государственные и муниципальные финансы										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3	'	4	3
17	Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративные финансы										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3	l '	4	3
18	Б1.В.ДВ.09.01	Инфраструктура муниципальных образований										Эк	108	8	4	4		82	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3	'	5	3
19	Б1.В.ДВ.09.02	Исследование систем управления										Эк	108	8	4	4		82	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3	l '	5	3
20	Б1.В.ДВ.10.01	Экономика природопользования	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3	l '	4	3
21	Б1.В.ДВ.10.02	Экологический менеджмент	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	3
ПР	ктики	(План)											108	3		3		93	12			108	3		3		93	12	3	2	—	
	Б2.В.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности											108	3		3		93	12		3a	108	3		3		93	12	3	2	5	3
гос	<b>УДАРСТВЕННАЯ</b>	итоговая аттестация (План)																														
ФО	РМЫ ПРОМЕЖУТ	ОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(5	) 3a(3) I	KP							Эк(	4) 3a(5)	ı									Эк(9) З	a(9) KP					

6 5/6

каникулы

КАНИКУЛЫ

2 Бі.Б.12 Государственная имуниципального управления 3 Бі.Б.13 Административное право 3 а 108 8 4 4 88 12 4 Бі.Б.18 Этика государственной и муниципальной 5 Бі.Б.23 Принятие и исполнение государственных решений 7 2 7 7 7 7 7 8 4 4 4 4 7 10 16 7 9 10 9 10 9 10 9 10 9 10 9 10 9 10 9																															
					С	ессия 7								Ce	ессия 8									Итого	за курс						
					Акадег	иически	их часов			1				Академ	ически	х часов							Академ	иически	их часов	В		з.е.	]	1	
№ Индекс	Наименование	Контроль	Bcero		Лек	ИЗ	КРП	СР		Дней	Контроль	Bcero		Лек	ИЗ	КРП	СР		Дней	Контроль	Bcero		Лек	ИЗ	КРП	СР		Bcero	Недель	Каф.	Курсы
ИТОГО (с факультати	ивами)		1044				•					828									1872					•	•	52	42		
ИТОГО по ОП (без ф	акультативов)		1044							U		828							50		1872							52	43	1	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА,	ОП, факультативы (акад.час/нед)																				43.6									1	
КОНТАКТНАЯ РАБОТ.	А, ОП (час/год)																				131									<b></b>	
дисциплины (м	одули)		1044	67	32	32	3	841	136			828	64	28	36		638	126			1872	131	60	68	3	1479	262	52		1	
1 51.5.11		Эк КР	216	11	4	4	3	169	36											Эк КР	216	11	4	4	3	169	36	6		5	34
2 51.5.12	Государственная и муниципальная служба									1	3a	144	8	4	4		120	16	1	3a	144	8	4	4		120	16	4		47	4
3 Б1.Б.13	Административное право	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		47	4
4 51.5.18		3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	4
5 Б1.Б.23			72					72			Эк	72	8	4	4		40	24		Эк	144	8	4	4		112	24	4		5	4
6 51.B.10	Методы принятия управленческих решений	3a	108	8	4	4		88	12											3a	108	8	4	4		88	12	3		5	4
7 51.B.16	Земельное право									1	3a	108	8	4	4		88	12	1	3a	108	8	4	4		88	12	3		47	4
8 51.B.18	Региональное управление и территориальное планирование	Эк	180	8	4	4		142	30											Эк	180	8	4	4		142	30	5		5	4
9 Б1.В.21	Управление проектами	Эк	108	8	4	4		82	18											Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	4
10 Б1.В.23	Управленческий консалтинг										Эк	108	8	4	4		82	18		Эк	108	8	4	4		82	18	3		5	4
11 Б1.B.25	Муниципальное право	3a	72	8	4	4		56	8											3a	72	8	4	4		56	8	2	4 !	47	4
12 Б1.В.ДВ.01.01	Управление общественными отношениями									1	3a	72	8	4	4		56	8		3a	72	8	4	4		56	8	2	4 !	5	4
13 Б1.В.ДВ.01.02	Управление человеческими ресурсами									1	3a	72	8	4	4		60	4		3a	72	8	4	4		60	4	2	4 !	5	4
14 Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственной и муниципальной собственностью										Эк	108	8		8		82	18		Эк	108	8		8		82	18	3		5	4
15 <i>Б1.В.ДВ.02.02</i>	Управление качеством									1	Эк	108	8		8		82	18		Эк	108	8		8		82	18	3	4 !	5	4
16 Б1.В.ДВ.04.01	Экономический анализ хозяйственной деятельности	3a	72	8	4	4		56	8		Эк	108	8	4	4		82	18		Эк За	180	16	8	8		138	26	5		4	4
17 <i>Б1.В.ДВ.04.02</i>	Комплексный анализ финансово- хозяйственной деятельности	3a	72	8	4	4		56	8		Эк	108	8	4	4		82	18		Эк За	180	16	8	8		138	26	5		4	4
18 Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисное управление										3a	108	8	4	4		88	12	1	3a	108	8	4	4		88	12	3	4 !	5	4
19 Б1.В.ДВ.07.02	Стратегический менеджмент										3a	108	8	4	4		88	12		3a	108	8	4	4		88	12	3		5	4
ПРАКТИКИ	(План)																														
ГОСУДАРСТВЕННА	Я ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)																														
ФОРМЫ ПРОМЕЖУ	ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(3	) 3a(5)	КР							Эк(	(4) 3a(4)	)									Эк(7)	3a(9) KP					

6 5/6

КУРС	5 Учебный план	н бакалавриата '38.03.04 ГМУ_ Э	О и ДОТ_2024_	_2025.plx', i	код напр	равлени	ія 38.03.	.04, год	начала	подгото	овки 202	0																					
								ессия 9									ссия 10									Итого :							
							Акадег	иически	х часов							Академ	ически	х часов							Акадел	ически	х часов			3.e.	1		
Nº	Индекс	Наименование		Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	ИЗ	крп	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	ИЗ	КРП	СР	Контр оль	Дней	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	ИЗ	КРП	СР	Контр оль	Bcero	Недель	Каф. Ку	рсы
итс	ГО (с факультати	ивами)			396					•						•					25		396							11	20.4/6		
итс	ГО по ОП (без фа	акультативов)			324							0									25		324							9	20 4/6		
УЧЕ	БНАЯ НАГРУЗКА,	ОП, факультативы (акад.час/	нед)																												1		
КОН	ТАКТНАЯ РАБОТ	А, ОП (час/год)																													1		
ди	сциплины (мо	одули)																													TO: 14 2/3 3:		
1	ФТД.В.01	Теоретико-методологические междисциплинарных знаний в муниципального управления		3a	72	8	4	4		56	8											3a	72	8	4	4		56	8	2		5	5
ПР	ктики		(План)		108	3		3		93	12												108	3		3		93	12	3	2		
	Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика			108	3		3		93	12											3a	108	3		3		93	12	3	2	5	5
ГОС	<b>УДАРСТВЕННА</b>	Я ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	(План)		216	21		21		159	36												216	21		21		159	36	6	4		_
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалифика работы, включая подготовку в защиты и процедуру защиты			216	21		21		159	36												216	21		21		159	36	6	4	5	5
ФО	РМЫ ПРОМЕЖУ	ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ						3a																			3a(	(2)					
КАІ	икулы		_																								·			$\overline{}$	3 5/6		==

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ ЭО и ДОТ 2024 2025.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2020 Итого												
		F 0/ P 0/		ДВ(от	3.e.			Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Баз.% Вар.%	Bap.)%	Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				235	253	244	61	60	60	52	11
	Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	59	60	60	52	9
Б1	Дисциплины (модули)	45%	55%	31.7%	216	222	222	59	54	57	52	
Б1.Б	Базовая часть				96	99	99	33	20	26	20	
Б1.В	Вариативная часть				120	123	123	26	34	31	32	
Б2	Практики	0%	100%	0%	9	18	12		6	3		3
Б2.В	Вариативная часть				9	18	12		6	3		3
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6					6
Б3.Б	Базовая часть				6	9	6					6
ФТД	Факультативы				4	4	4	2				2
ФТД.В	Вариативная часть				4	4	4	2				2
	ІУчебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы 44.3					49.4	49.9	50.1	43.6		
		в период гос. экзаменов										
	Контактная работа (акад.час/год)						138.2	142	139	141	131	
		необязательная					8	8				8
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					553	142	139	141	131	
		Блок Б2				12		6	3		3	
		Блок БЗ					21					21
		Блок ФТД Итого по всем блокам					16	8	145	144	121	32
		Итого по всем блокам 602  ЭКЗАМЕН (Эк)						150	145	144	131	32
	Обязательные формы промежуточной аттестации	3AYET (3a)						9	7 12	9	7	1
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						9	12	1	1	1
									1	1	1	
	Процент занятий от аудиторных (%)	лекционных 0%					0%					